

Annex 13: Example of Administrative Letter

ផ្លាកសញ្ញា ក្រុមហ៊ុន

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**សូមជម្រាបជូន
លោក មេតូមិ/មេឃុំ**

កម្មវត្ថុ ៖ សំណើរសុំរៀបចំ និង អញ្ជើញចូលរួមកិច្ចប្រជុំបង្ហាញអំពី “ការណែនាំគ្រឿងយន្ត កសិកម្មថ្មី ម៉ាស៊ីន ភ្ញៀវប្រោសដី”។

ជូនភ្ជាប់ ៖ របៀបវារៈ: ០១ច្បាប់។

គោលបំណង ៖ ជួយឲ្យកសិករ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានាបានយល់ដឹង និងចេះជ្រើសរើសប្រភេទគ្រឿងយន្តកសិកម្មសមស្របថ្មីៗ និងចេះពីវិធីសាស្ត្រកែប្រែដីជាតិដី ដែលជួយឲ្យទិន្នផលស្រូវរបស់កសិករមានកំណើនច្រើនជាងពេលបច្ចុប្បន្ន។

សេចក្តីដូចដែលបានមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងជូនភ្ជាប់ខាងលើ ខ្ញុំសូមអញ្ជើញលោក/លោកស្រីដើម្បីចូលរួម ចាត់អញ្ជើញអ្នកចូលរួម ក្នុងកិច្ចប្រជុំបង្ហាញអំពី “ការណែនាំគ្រឿងយន្ត កសិកម្មថ្មី ម៉ាស៊ីនភ្ញៀវប្រោសដី”។

កម្មវិធីនេះ នឹងប្រព្រឹត្តទៅនៅថ្ងៃទី០៩ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២១ នៅភូមិប៊ុរន ឃុំស្ទឹងសង្កា ស្រុករតនមណ្ឌល ខេត្តបាត់ដំបង។

អាស្រ័យដូចដែលបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមលោក/លោកស្រី អញ្ជើញចូលរួមកម្មវិធីតាមការគួរ។

សូមលោក/លោកស្រី ទទួលនូវការរាប់អានដ៏ស្មោះអំពីខ្ញុំ។

អ្នកសម្របសម្រួលគម្រោង